明愛樂群學校
學校周年計劃

2014-2015

所屬機構	：	香港明愛機構屬下之政府津貼學校
學校類別	：	中度智障學童特殊學校
校址	：	新界沙田穗禾路 31 號
電話	：	2691 1281
傳真	：	2696 3103
電郵	：	crs-mail@crs.mysch.net
網頁	：	http://www.crs.edu.hk

目　錄

1. 明愛特殊教育服務辦學目標 P. 2

2. 本校辦學目標 P. 2

3. 2014-2015 年度學校架構 P. 3

4. 2014-2015 年度各小組工作安排 P. 4

5. 2014-2015年度關注事項 P.13

(一)“Back to Basic”- 深化/優化「個別化教育計劃」 P.14

(二)無形的素質管理、有形的知識轉移管理 P.16

(三)家長親職教育 P.17

6. 2014-2015 年度「學校發展津貼」撥款運用計劃書 P.19

7. 2014-2015年度「高中課程支援津貼」撥款運用計劃書 P.21

8. 2014-2015年度「生涯規劃津貼」撥款運用計劃書 p.23

9. 2014-2015年度校本課後學習及支援計劃 P.25

10. 2014-2015年度資訊科技綜合津貼運用 P.27

11. 2014-2015年度財政預算 P.28

12. 2014-2015年度校曆 P.30

明愛特殊教育服務辦學目標

- 透過生動及有效的教育和輔導為需要特殊教育的學生提供整全的服務；
- 培養他們的公民責任和品格，並發揮其體能、智能和社交能力，俾能適應所處環境及過著有尊嚴的生活；
- 讓他們融入主流社群和貢獻社會，達至全人發展。

本校辦學目標

（一）提供優質教育，發揮學生潛能

- 發掘學生學習潛能，加以培訓；
- 促進學生在學習、健康、情緒及品格上的成長；
- 為學生成人生活作預備，融入社會。

（二）提供支援服務，幫助家長積極面對及解決困難

- 協助家長以正確態度培育子女；
- 改善學生與家人間的關係；
- 組織家長，發揮互相支持功能。

（三）促進教職員專業成長，彼此支持、體諒，發揮合作精神

- 提升同工專業知識及技巧；
- 促進同工溝通和協作，發揮團隊精神。

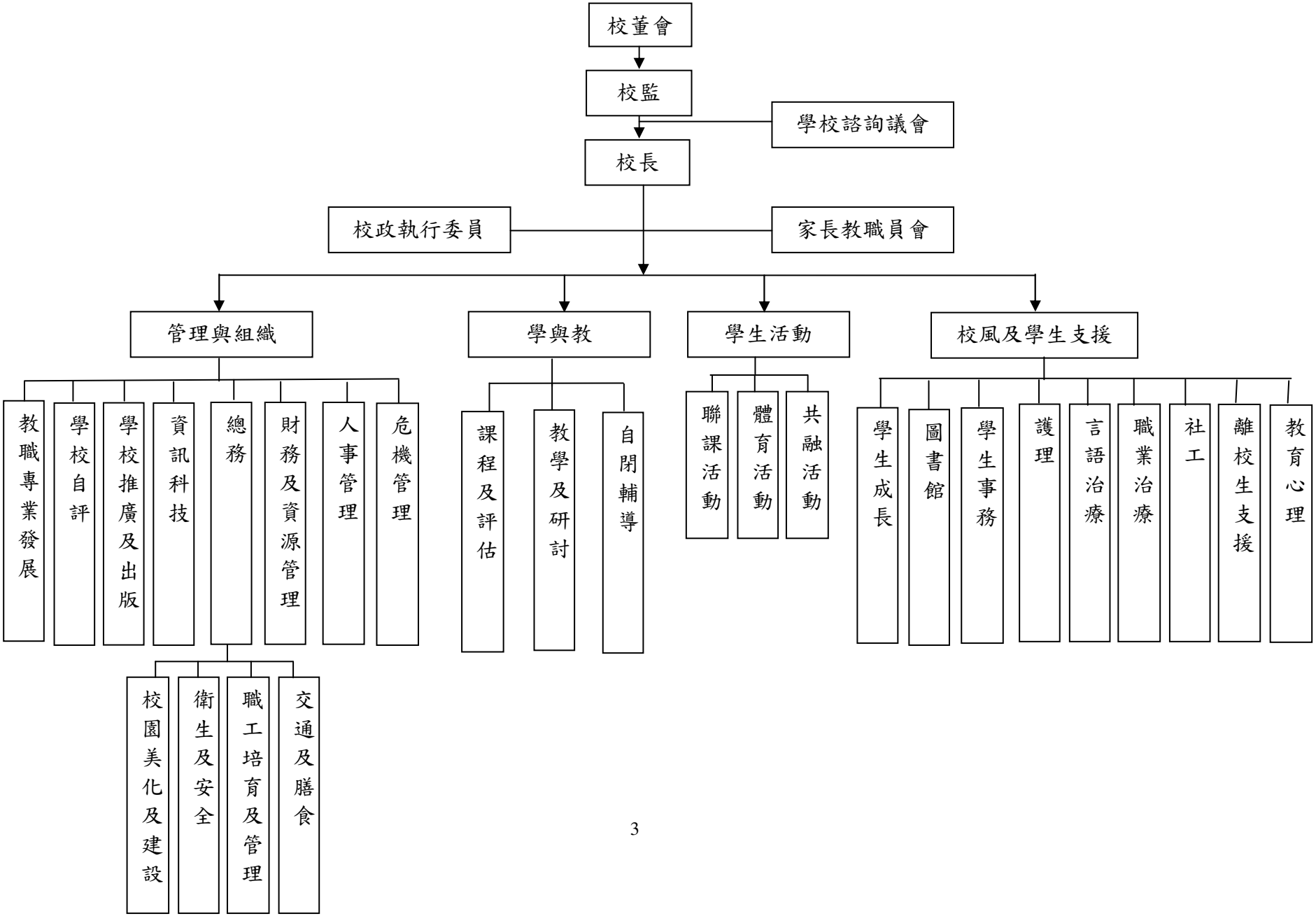
（四）促進社會人士對智障人士了解與接納

- 鼓勵學童及家屬積極融入社會；
- 加強社區聯繫及溝通；
- 鼓勵家長運用社區資源；
- 鼓勵家長參與社區活動。

（五）善用學校資源，提高服務水準

- 充分運用已有資源，避免浪費；
- 發掘外界資源，幫助服務之推展。

2014-2015 年度學校架構



2014-2015 年度各小組工作安排

1 管理與組織

1.1 教職專業發展

1.1.1 組長：黃雪碧

1.1.2 組員：廖雪珍、盧婉君、黃婉欣、容家駒

1.1.3 工作目標：

1.1.3.1 探討發展配合校情及具校本特色的教職員專業發展計劃的方向

1.1.3.2 透過安排全校及不同教職種人員的專題分享，增加不同人員的專業及工作知能和態度

1.1.3.3 重整「教職員專業發展」資料庫，達至紀錄及資料完備，強化檢視、分析、補救及策劃的目的

1.2 學校自評

1.2.1 組長：謝雲鳳

1.2.2 組員：盧婉君

1.2.3 工作目標：

1.2.3.1 推動運用 SEP 系統，進行自評工作

1.2.3.2 協助學生活動組及教職發展小組運用 SEP 系統，建立問卷，進行自評工作整理

1.2.3.3 製訂方案及時間表，進行持分者問卷分析工作

1.2.3.4 安排反思日讓教職員檢討本年度計劃進程及討論來年學校發展方向，以備作編擬下學年學校周年計劃及科組計劃的參考資料

1.2.3.5 進行撰寫計劃及報告工作坊，以加強同工對撰寫計劃和報告的掌握

1.3 學校推廣及出版

1.3.1 組長：謝雲鳳

1.3.2 組員：廖雪珍、陳穎恩、梁偉民、黃婉欣

1.3.3 工作目標：

1.3.3.1 宣傳法團校董會成立事宜，為教職員和家長提供法團校董會相關資訊

1.3.3.2 出版校訊，加強學校與家長間及外界的訊息交流

1.3.3.3 更新學校網頁內容，讓家長及公眾人士認識本校

1.3.3.4 培訓新組員進行校訊編輯工作

1.3.3.5 善用校園內的展板和壁報，展現各式各樣的學生活動和學習情況

1.3.3.6 接待幼兒中心及其他參觀機構，讓他們認識本校

1.4 資訊科技

1.4.1 組長：梁偉民

1.4.2 組員：譚俊彥、潘健鴻

1.4.3 工作目標：

1.4.3.1 利用資訊科技促進教職員專業交流

1.4.3.2 改善學校資訊科技配套設備

1.4.3.3 促進與持分者溝通

1.5 總務

1.5.1 組長：陳芷苓

1.5.2 工作目標：

1.5.2.1 職工培訓及管理

1.5.2.1.1完善職工管理、重整職工工作範圍及分工

1.5.2.1.2與教職培訓組合作，培訓職工掌握入班協助的知能，及注意日常工作的技巧及安全，和善用資源

1.5.2.1.3提高各職工職安意識

1.5.2.1.4提高各職工的入班技巧，期望能從多方面協助學生

1.5.2.2 衛生及安全

1.5.2.2.1建構一個衛生及安全的校園環境

1.5.2.2.2提高全體教職同工的工作安全及衛生意識

1.5.2.2.3提高同工注意環境保護及善用資源

1.5.2.2.4令各同事明白清潔校園的重要

1.5.2.3 交通及膳食

1.5.2.3.1提供優質的學生交通服務（配合學校活動及家校發展需要）

1.5.2.3.2優質學生膳食服務

1.5.2.3.3校園建設及維修

1.5.2.3.4配合學校需要，進行校園美化

1.5.2.4 配合教學需要，進行校園建設及物料添購

1.6 財務及資源管理

1.6.1 組長：謝雲鳳

1.6.2 組員：李富鴻、盧惠芬

1.6.3 工作目標：

1.6.3.1 IMC 校產點算及移交籌備

1.6.3.2 完成各科組教具和課室小型資產的整理

1.6.3.3 安排年度盤點工作

1.6.3.4 改善教具及學校物資的儲存空間，方便同事預備教學所需物資

1.6.3.5 優化課室學習環境，更替二樓課室的舊學生桌椅

1.7 人事管理

1.7.1 組長：郭思穎

1.7.2 組員：黃雪碧、謝雲鳳

1.7.3 工作目標：

1.7.3.1 建立穩定教職員團隊

1.7.3.2 增加人事管理的透明度

1.7.3.3 促進 IMC 的過渡安排

1.8 危機管理

1.8.1 組長：郭思穎

1.8.2 組員：黃雪碧、謝雲鳳、黃婉欣、陳芷苓、容家駒

1.8.3 工作目標：

1.8.3.1 提高教職員對危機管理的意識，預防學校危機的發生

1.8.3.2 當有危機發生時，協調及運用校內和校外的資源， 減低事件對學生、家長、教職員和學校的造成的負面影響：

1.8.3.3 確保所有學生和教職員的安全

1.8.3.4 盡快穩定學校的情況，使學校回復正常運作

1.8.3.5 確保發放的消息一致

1.8.3.6 識別受困擾的師生，並轉介他們接受適當的輔導及跟進服務，避免同類事情再次發生

1.8.3.7 提供情緒支援，幫助受困擾的師生和學生家庭重新適應生活

1.8.3.8 透過有效的危機應變促進師生和學生家庭的成長

2 學與教

2.1 課程及評估

2.1.1 組長：黃雪碧

2.1.2 組員：謝雲鳳、江詠珊、廖雪珍、盧婉君、李富鴻、陳穎恩、周煥娣、容家駒、韓小妹

2.1.3 工作目標：

2.1.3.1 參與聯校課程修繕工作，檢視及修訂生活常識領域及社區生活領域

2.1.3.2 檢核及完成生活常識領域及社區生活領域教學重點與校本各主題/教學單元的關連

2.1.3.3 開始撰寫娛樂休閒領域中的電腦〔設計與資訊科技〕課程

2.1.3.4 檢視及探討生涯規劃的實施情況

2.1.4 語文傳意

2.1.4.1 組員：盧婉君、韓小妹

2.1.4.2 工作目標：

2.1.4.2.1為學生提供一個訓練匯報及演說技巧的學習平台

2.1.4.2.2透過多元化活動和配合語文教學，訓練學生理解、表達、匯報、寫作等能力

2.1.4.2.3透過多元化活動，讓學生按個別需要多運用口語、溝通輔具、手語表達個人意見，並藉此加強學生互相接納彼此不同的溝通模式

2.1.4.2.4為學生制定個人字典有系統地記錄能辨認的字詞及圖片，既可鞏固學生所學，也可在寫作時作查閱之用

2.1.4.2.5按學生能力提供字卡或字圖卡供學生寫作之用，一方面可鼓勵學生多透過寫作發表自己的意見，另一方面可解決學生因書寫困難形成在寫作上的限制

2.2 教學及研討

2.2.1 組長：黃雪碧　　副組長：謝雲鳳

2.2.2 組員：江素儀、江詠珊、廖雪珍、李富鴻、盧惠芬、葉兆鋒、梁偉民、周煥娣、容家駒

2.2.3 工作目標：

2.2.3.1 透過安排共同空堂，營造討論空間作教學研討發展

2.2.3.2 透過參與城市大學的對話式閱讀研究計劃，培養及加強教師的提問技巧和互動教學專業技能，提升學與教的質素

2.2.3.3 安排個別化教育計劃分享會，由教師分享如何編訂學生學習目標，完善個別化教育計劃

2.2.3.4 透過與教職員專業發展組合作籌備及推行教學分享會，加強教師間的觀摩及分享文化

2.2.3.5 持續支持語文傳意小組發展

2.2.3.6 推動家長參與「個別化教育計劃」

2.3 自閉輔導

2.3.1 組長：沈佩雯 副組長：湯佩芳、盧惠芬

2.3.2 組員：葉兆鋒、陳雅惠

2.3.3 工作目標：

2.3.3.1 探討「應用行為分析」(ABA)及 HANEN program 於本校之應用

2.3.3.2 配合教職發展，組內成員參與有關「密集互動」(II)及知識管理的培訓

2.3.3.3 配合教職發展，組內成員進行共同備課；於校務會議進行分享

2.3.3.4 籌劃及發展適合自閉症學生的興趣小組

2.3.3.5 完成自閉輔導小組恆常工作

3 學生活動

3.1 聯課活動

3.1.1 組長：謝雲鳳 副組長：葉兆鋒

3.1.2 組員：江素儀、李富鴻、路善希、陳雅惠、黃婉欣

3.1.3 工作目標：

3.1.3.1 配合學校課程內容及共通能力，設定各項活動之學習目標，根據既定之學習目標，推行各項活動

3.1.3.2 因應高中課程發展，充實其他學習經歷的安排

3.1.3.3 建立健康校園，為學生安排與人文、身體及心靈健康和藝術有關的活動

3.1.3.4 與姊妹學校一同協辦活動，提升共融文化，並從中提升同學的社交及溝通能力，以及學習與人相處

3.1.3.5 與其他機構合作，推廣學生參與社會服務

3.2 體育活動

3.2.1 組長：黃雪碧 副組長：葉兆鋒

3.2.2　組員：梁偉民、路善希、陳雅惠

3.2.3　工作目標：

3.2.3.1 讓學生於參與體育活動過程中，擔當不同角色，從而發展學生各方面才能。

3.2.3.2 透過建立學生體育活動資料庫，為學生有系統地安排全面的體育活動。

3.2.3.3 透過鼓勵家長共同參與 sportACT 獎勵計劃及其他機構舉辦的體育活動，希望為學生建立恆常運動習慣。

3.3 共融活動

3.3.1　組長：黃婉欣　　副組長：梁偉民

3.3.2　組員：路善希、陳雅惠

3.3.3　工作目標：

3.3.3.1 與聯課活動組合作，舉辦共融活動

3.3.3.2 透過共融活動，推動傷健一家的訊息

3.3.3.3 透過共融活動，學習與人相處，提升同學的社交及溝通能力

3.3.3.4 與其他機構合作，推廣學生參與社會服務

4 校風及學生支援

4.1 學生成長

4.1.1　組長：謝雲鳳

4.1.2　組員：沈佩雯、湯佩芳、葉兆鋒、陳穎恩、路善希

4.1.3　工作目標：

4.1.3.1 透過風紀訓練，培養學生自主、自決、自我管理和領袖能力，從而培養優良的品德、正確處事的態度和價值觀

4.1.3.2 透過服務生訓練，培養學生自我管理和富責任感的能力，從而建立正面自我形象和積極面對生活價值觀

4.1.3.3 透過校本獎勵計劃，建立學生的正面自我形象，以減少學生的行為問題，從而引道他們建立正確的價值觀和良好品德

4.1.3.4 培養學生善用餘暇的習慣，豐富學生生活的體驗，為學生提供學習玩樂的機會和建立玩樂時的禮儀

4.2 圖書館

4.2.1　組長：江素儀

4.2.2　組員：謝雲鳳、盧惠芬、陳穎恩

4.2.3　工作目標：

4.2.3.1　更新年度系統資料

4.2.3.2　進行新入職同工圖書館簡介

4.2.3.3　登錄圖書館資源

4.2.3.4　推廣閱讀風氣

4.2.3.5　10 月前完成購買本年度必要添購的圖書館資源

4.2.3.6　進行盤點工作，預備法團校董會資產過渡

4.3 學生事務

4.3.1　組長：謝雲鳳

4.3.2　組員：江素儀

4.3.3　工作目標：

4.3.3.1　製作學生證

4.3.3.2　製作接車證

4.3.3.3　統籌手冊和書簿相關事宜

4.3.3.4　檢討校服相關事宜

4.3.3.5　統籌校外學生獎勵事宜

4.4 護理

4.4.1　組長：陳芷苓

4.4.2　工作目標：

4.4.2.1　提供優質護理服務，努力維持學生健康

4.4.2.2　關注傳染病資訊，有系統地監察及改善校園衛生，預防傳染病爆發

4.4.2.3　改善護理記錄及資料管理系統

4.4.2.4　提升全校工作人員對環境衛生及個人健康的關注

4.5 言語治療

4.5.1　組長：韓小妹

4.5.2　組員：李芷茵

4.5.3　工作目標：

4.5.3.1　配合ＩＥＰ發展，執行言語治療工作

4.5.3.2　推廣 AAC 的應用，促進非口語學生的溝通和學習

4.5.3.3　與教研組合作，推動語文傳意的工作，促進學生的語文學習和溝通能力

4.6 職業治療

4.6.1　統籌：黃雪碧

4.6.2　組員：洪歡霞

4.6.3　工作目標：

4.6.3.1 為學生作職業治療評估

4.6.3.2 為有需要學生進行職業治療

4.6.3.3 為教職員和家長提供有關專業意見

4.6.3.4 進行相關的教職員培訓

4.7 社工

4.7.1　組長：黃婉欣

4.7.2　工作目標：

4.7.2.1 與教學小組合作，推動家長參與個別化教育計劃及校本課程

4.7.2.2 與教師合作，推行德育及公民教育活動

4.7.2.3 與離校生組合作，加強家長對於成人服務的了解和資訊掌握；準備學生成人生活

4.7.2.4 舉辦多元化的家長講座/工作坊，鼓勵家長參與，從而自我增值

4.7.2.5 繼續進行家長小組，定期聚會，並建立家長間互相支持及關愛

4.7.2.6 與出版及推廣組合作，加強學校對外聯繫

4.7.2.7 籌辦課後支援學習活動

4.8 離校生支援

4.8.1　組長：黃婉欣

4.8.2　組員：李富鴻

4.8.3　工作目標：

4.8.3.1 為將離校學生籌劃支援方案，安排各項實習及模擬評估

4.8.3.2 為高中學生，籌辦與職業或藝術有關的其他學習經歷，準備成人生活

4.9 教育心理

4.9.1　組長：容家駒

4.9.2　工作目標：

4.9.2.1 處理及跟進有學習困難、情緒及行為問題個案

4.9.2.2 利用「知識管理」探討個案發展及介入策略的處理方法

4.9.2.3 為學校教師團隊規劃及進行有系統的「個別化教育計劃(IEP)」基本培訓

4.9.2.4 透過不同家長活動強化家長對 IEP 處理同學學習進程的理解

4.9.2.5 透過個案研究提昇個別化教育計劃及生涯規劃的成效

4.9.2.6 進行生活常識領域的課程檢討及重整工作

4.9.2.7 為其他明愛特殊學校嚴重智障同學提供學習進度評估及個案諮商服務

2014－2015 年度關注事項

1 “Back to Basic” 教學態度及實踐：深化/優化「個別化教育計劃」(IEP)

1.1 增進教職員實踐學生 IEP 之專業知能

1.2 讓新教職員掌握校本課程

1.3 根據校本 IEP 的框架，探討如何落實生涯規劃

2 無形的素質管理、有形的知識轉移管理

2.1 整理教師教學檔案資料庫

2.2 加強互相交流與回饋

3 家長親職教育

3.1 讓家長深化參與「個別化學習計劃」及認識校本課程、新高中課程發展，讓家長理解如何在家中配合

3.2 加強家長間的互動及支援網絡

1. 關注事項：“Back to Basic” 教學態度及實踐：深化/優化「個別化教育計劃」(IEP)

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
1. 增進教職員實踐學生IEP之專業知能 2. 讓新教職員掌握校本課程 3. 根據校本IEP的框架，探討如何落實生涯規劃	教職員專業發展活動 • 於教職員會議中作專題分享 • 進行行動研究：「對話式閱讀」、「Hanen program」，加強教師使用有效的學教教策略來實踐學生的IEP	• 教師自評對IEP之專業知能有增長 • 大部分家長和教職員認為IEP的推行能幫助學生進步 • 新教職員認為對校本課程較掌握 • 教職員對生涯規劃認知加深，並探討在本校實踐的路向	• 持分者問卷 • 教師訪談 • 家長訪談	全年	• 教職員專業發展組 • 教研組 • 課程組	• 增聘教師（2 x 0.7） • 增聘教師助理 • 與香港城市大學協作 • 全校教職員的參與
	新教職員啟導計劃 • 新入職教職員培訓工作坊 • 實行師徒制			全年	• 教職員專業發展組	• 經驗教師的參與

	• 進行有關生涯規劃的分享和工作坊 • 鼓勵教職員參與校外有關特殊教育生涯規劃培訓			全年	• 教職員專業發展組 • 課程及評估組 • 教研組	

2. 關注事項：無形的素質管理、有形的知識轉移管理

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
1. 整理教師教學檔案資料庫 2. 加強互相交流與回饋	建立網上分享平台 • 整理有用教學輔導策略 • 建立網上資源庫 • 利用學生日誌數據庫，促進教職員早會知識分享	• 大部分教職員認為教學檔案資料庫有助其專業發展 • 大部分教職員認為學生日誌數據庫有助教學資源管理	• 持分者問卷 • 教師訪談	全年	• 資訊科技組 • 教研組 • 自閉輔導組	• 電腦資料庫 • 攝影器材 • 全校參與 • 長期個案追蹤(家長/教師/學生成長紀錄)
	舉行教職員專業發展活動 • 定期舉行教學分享會 • 同儕觀課 • 課業觀摩	• 大部分教職員認為互相交流與回饋方面比往年增加	• 持分者問卷 • 教師訪談	全年	• 教研組 • 教職員專業發展組	• 全校教職員的參與 • 增聘教師助理

3. 關注事項：家長親職教育

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
1. 讓家長深化參與「個別化學習計劃」及認識校本課程、新高中課程發展，讓家長理解如何在家中配合 2. 加強家長間的互動及支援網絡	繼續推行「IEP 家校同行計劃」 • 與教學小組合作，讓家長認識 IEP、校本課程、學校課業或新高中課程架構及內容，使他們能理解如何在家配合 統籌家長培訓及家長活動 • 配合學校發展及家長需要，定期舉辦多元化的家長講座及工作坊，透過家長間互相鼓勵，推動家長齊齊參與學校活動 • 舉辦親子活動 • 上下學期舉辦家長聯誼活動 • 繼續發掘有潛能的家長及加強幹事培訓工作，同時調適活動時間，以提升在職家長的參與率	• 於問卷調查及訪談中，大部分家長對「個別化學習計劃」的推行、校本課程和新高中課程發展的認知加深 • 於問卷調查及訪談中，大部分家長認為家長間的互動及支援網絡增加	• 持分者問卷 • 家長訪談 • 活動檢討	全年	• 社工組 • 教研組 • 校風及學生支援組	• 教育心理學家 • 家教會成員 • 校長 • 社工 • 專職教師 • 培訓 導師費場地費等 • 協作夥伴費用

				全年	• 社工組 • 教研組 • 校風及學生支援組	
	加強家長之間的互動及支持 • 推行家長組（樂群雅聚），並把現有的家長網絡聯繫 • 透過家長組，讓家長提升管教子女的技巧及學習舒緩壓力的技巧			全年	• 社工組 • 教育心理學家	

2014-2015 年度「學校發展津貼」撥款運用計劃書

學校：明愛樂群學校

諮詢方法：透過校務會議、校政執行委員會會議及學校諮詢議會通過方案

開辦班級數目：6 班

工作目標：支援教師工作和改善學生學習成效

項目	策略/工作	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
提供支援，讓老師致力教學發展工作 照顧學習差異同學	➢ 聘請 2 名教師助理及補助 1 名教師助理薪酬 ➢ 入班協助教學，支援教師處理及照顧有特殊需要的學生 ➢ 分擔教師當值工作 ➢ 整理與教學及課程有關的資料及紀錄	2014 年 9 月 至 2015 年 8 月	教師助理共 3 名 總支出： ($ 10,183.00 x 2 x 12 x 1.05) + ($465 x 12 x 1.05)= $ 262,470.60	➢ 教師助理能入班協助支援學生學習及照顧學生 ➢ 有系統及正確地紀錄和儲存教務資料 ➢ 能協助教師製作教材、整理列印成績表	➢ 透過教師及教學組長的回饋，查詢教師助理的工作表現 ➢ 透過每月的工作紀錄資料，查核相關的工作項目情況 ➢ 檢視教務的資料及評估資料 ➢ 檢視製作的教材教具的質素及數量	謝雲鳳主任

項目	策略/工作	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
	➢ 製作教材					
照顧學生不同學習需要為踏入高中的學生，提供與職業發展有關的其他學習經歷	➢ 透過與明愛樂務綜合職業訓練中心合作，訂定課程，為高中學生安排其他學習經歷，取得與工作有關的經驗，準備成人生活	2014 年 9 月 至 2014 年 11 月	總支出： $ 10,000.00	➢ 配合高中課程發展，能為高中學生安排到明愛樂務綜合職業訓練中心參加與職業訓練有關的課程 ➢ 課程內容能包含與職業有關的經驗及情境 ➢ 同學能從有關課程中，獲得經驗	➢ 檢視課程內容 ➢ 從活動檢討中檢視有關學生表現 ➢ 檢視學生參與學習情況	➢ 黃婉欣姑娘 ➢ 謝雲鳳主任

2013-2014 學校發展津貼盈餘	:	0.00
2013-2014 營辦津貼盈餘	:	708,191.03
2014-2015 學校發展津貼撥款	:	230,899.00
預計支出	:	272,470.60
由營辦津貼補貼	:	41,571.60
2014-2015 學校發展津貼預計盈餘	:	0.00

2014-2015 年度「高中課程支援津貼」撥款運用計劃書

學校：明愛樂群學校

諮詢方法：透過校務會議、校政執行委員會會議及學校諮詢議會通過方案

開辦班級數目：6 班

工作目標：支援教師工作和改善新高中學生學習成效

項目	策略/工作	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
提供支援，讓老師致力教學發展工作 照顧學習差異同學	➢ 聘用教師助理共 1 名 ➢ 入班協助教學，支援教師處理及照顧有特殊需要的學生 ➢ 分擔教師當值工作 ➢ 整理與教學及課程有關的資料及紀錄 ➢ 製作教材	2014 年 9 月至 2015 年 8 月*	教師助理共 1 名 總支出*： ($ 10,183.00 x 1) x 10* x 1.05 = $ 106,921.50	➢ 教師助理能入班協助支援學生學習及照顧學生 ➢ 有系統及正確地紀錄和儲存教務資料 ➢ 能協助教師製作教材、整理列印成績表	➢ 透過教師及教學組長的回饋，查詢教師助理的工作表現 ➢ 透過每月的工作紀錄資料，查核相關的工作項目情況 ➢ 檢視教務的資料及評估資料 ➢ 檢視製作的教材教具的質素及數量	謝雲鳳主任

2013-2014 高中課程支援津貼盈餘	：	23,085.00
2014-2015 高中課程支援津貼撥款	：	98,868.00
預計支出	：	106,921.50
2014-2015 高中課程支援津貼預計盈餘	：	15,031.50

* 該教師助理於 10 月 6 日-12 月 5 日申請兩個月的無薪假，因此，本學年共支薪 10 個月。

2014-2015 年度「生涯規劃津貼」撥款運用計劃書

學校：明愛樂群學校

諮詢方法：透過校務會議、校政執行委員會會議及學校諮詢議會通過方案

開辦班級數目：6 班

工作目標：加強新高中職業發展經驗和支援教師工作，以增加空間探討校本生涯規劃的路向

目標	策略	監察/評估	生涯規劃津貼的分配
支援教師工作，以增加空間探討校本生涯規劃的路向	➢ 全年聘請 2 名 0.7 教師	➢ 學校核心小組檢視教師的工作量，以適放空間探討生涯規劃如何在來校實踐 ➢ 檢視校風及學生支援和學與教小組的會議紀錄、教職員培訓紀錄以及教學分享紀錄，整合有關本校生涯規劃的發展路向	兩名 0.7 教師薪酬： ($ 16,299.50 x 12 x 2) x 1.05 = $ 410,747.40
加強新高中學生在職業發展的其他學習經歷	➢ 透過與明愛樂務綜合職業訓練中心合作，訂定課程，額外為為高中學生安排其他學習經歷，取得與工作有關的經驗，準備成人生活	➢ 配合生涯規劃的發展，為高中學生安排到明愛樂務綜合職業訓練中心參加與職業訓練有關的課程，內容能包含與職業有關的經驗及情境 ➢ 為有需要的學生進行輔導，促進全人發展	課程費用： $ 10,000.00

2014-2015 生涯規劃津貼撥款	：494,340.00
預計支出	：420,747.40
2014-2015 高中課程支援津貼預計盈餘	： 73,592.60

2014-2015 年度校本課後學習及支援計劃

校本津貼 – 活動計劃表

學校名稱 ： 明愛樂群學校

計劃統籌人姓名 ：黃婉欣姑娘 聯絡電話 ： 2691 1281

A. 本計劃受惠學生人數(人頭)預計共 14 名(包括 A. 領取綜援人數： 5 名，B. 學生資助計劃全額津貼人數： 7 及 C. 學校使用 10%酌情權的清貧學生人數： 2 名)

B. 獲本津貼資助/補足的各項活動資料

*活動名稱/類別	活動目標	成功準則（例如:學習成果）	評估方法（例如:測試, 問卷等）	活動舉辦時期 / 日期	預計參加合資格學生 人數#			預計開支 ($)	合辦機構/服務供應機構名稱（如適用）
					A	B	C		
活力迎夏日（暑期活動）	於假期間為學生安排系統性及多元化的小組活動，如:視藝活動、體能競技、音樂律動、集體遊戲等，以培養及發展學生的人際和社交技巧，提升學生的學習動機，以及增加學生於課堂外的學習經歷。	➢ 參加者的出席率達 90%或以上 ➢ 90%或以上參加者在活動上表現積極投入 ➢ 每位參加者能參加最少三項的小組活動	家長 / 老師回饋	暫定於7月尾至8月初舉行（連續兩星期）	5	7	2	$15,000.00	/
活動 項目總數： 1			@學生人次		25	35	10		
			**總學生人次		70				

備註:

*活動名稱/類別如下：功課輔導、學習技巧訓練、語文訓練、參觀/戶外活動、文化藝術、體育活動、自信心訓練、義工服務、歷奇活動、領袖訓練及社交/溝通技巧訓練
@學生人次：上列參加各項活動的受惠學生人數的總和
**總學生人次：指（A）+（B）+（C）的總和
合資格學生: 指領取綜援/學生資助計劃全額津貼及學校使用 10%酌情權的清貧學生

2014-2015 學年資訊科技綜合津貼運用

收入：　　$301,028.00

支出：

資訊科技支援人員：$150,885.00

技術支援服務：　　$24,000.00

保養服務：　　$30,000.00

上網服務：　　$15,860.00

學與教資源：　　$39,255.00

共款：　　$260,000.00

工作目標：

- ✧ 各專責老師攝錄課堂教學、課外活動作為同學們個別化教育計劃與學習進程架構的資料；
- ✧ 透過教師培訓(如工作坊、電子訊息及參觀等)，提升教師運用資訊科技的教學效能；
- ✧ 優化學校的資訊科技設施；
- ✧ 提供充足的數碼學習資訊；
- ✧ 配合各科需要，提供適當支援；
- ✧ 各軟硬件運作暢順，教師能簡便地做用各電子教材及設備；
- ✧ 更新資訊科技課堂內容，以配合資訊科技的發展；
- ✧ 運用各種資訊科技教學工具(如電子白板、平板電腦)，在各學科設計以學生為中心的學習活動 。

2014-2015 年度財政預算

項目：政府賬戶	預算收入($)	預算支出($)
(甲) 教職員薪金	9,053,812.00	9,053,812.00
總收入/支出	9,053,812.00	9,053,812.00
(乙) 一般範疇		
修訂行政津貼	907,200.00	739,500.00
學校及班級津貼 (#1)	187,053.00	330,000.00
增補津貼	1,482.00	0.00
學校課程發展津貼	5,442.00	3,000.00
科目及課程津貼	19,490.00	10,000.00
德育及公民教育	1,605.00	500.00
補充津貼	157,795.00	133,756.00
培訓津貼 (#2)	8,150.00	9,000.00
資訊科技綜合津貼	301,028.00	260,000.00
	175,632.00	128,306.00
總收入/支出：	1,764,877.00	1,614,062.00
(丙) 特殊範疇		
學校本位輔導及訓育計劃經費	4,841.00	0.00
學校發展津貼 (#3)	230,899.00	272,471.00
總收入/支出：	235,740.00	272,471.00
(丁) 其他項目		
多元學習津貼－應用學習課程	6,750.00	6,750.00
高中課程支援津貼 (#4)	98,868.00	106,922.00
課程統籌津貼	146,700.00	128,306.00
代課教師津貼帳	0.00	0.00
電梯津貼	62,030.00	62,030.00
差餉地租津貼	195,000.00	195,000.00

項目：政府賬戶	預算收入($)	預算支出($)
家長教師會經常津貼	24,000.00	22,000.00
校本課後支援計劃	9,600.00	9,600.00
傢具綜合津貼（#5）	64,152.00	90,000.00
生涯規劃津貼	494,340.00	420,748.00
大規模修葺	300,000.00	300,000.00
總收入/支出	1,101,440.00	1,041,356.00
政府賬戶收支比對	12,455,869.00	12,281,701.00
項目：學校賬戶	預算收入($)	預算支出($)
書部文具雜項	28,952.00	18,000.00
茶點費	17,248.00	12,000.00
興趣小組	15,400.00	10,000.00
學生材料	1,680.00	1,500.00
全方位基金	7,000.00	7,000.00
何東基金	8,000.00	8,000.00
姊妹學校活動	5,500.00	5,500.00
冷氣費	17,360.00	16,000.00
學校活動費（#6）	45,000.00	55,000.00
飯盒 / 午膳	139,048.00	120,000.00
校巴及其他收支	300,000.00	250,000.00
學校賬戶收支比對	585,188.00	503,000.00

#1 學校及班級津貼超出的支出會由營辦津貼補貼。

#2 培訓津貼超出的支出會由營辦津貼補貼。

#3 學校發展津貼超出的支出會由營辦津貼補貼。

#4 高中課程支援津貼超出的支出會由過往累積的盈餘補貼。

#5 傢具綜合津貼超出的支出會由過往累積的盈餘補貼。

#6 學校活動費超出的支出會由過往累積的盈餘補貼。

2014-2015 年度明愛樂群學校行事曆

A 組當值：黃、韓、潘、譚
B 組當值：苓、茵、林、樂

星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六	星期日	備註事項
1/9 開學禮	2/9 評估週	3/9 評估週	4/9 評估週	5/9 評估週 中秋慶祝會（下午） 教職員會議（工作小組計劃報告）	6/9（B） 教職員會議 09:00 – 13:00（IEP 家長期望會議）	7/9	
8/9 中秋節 教職員發展日（ESR）	9/9 中秋節翌日	10/9 評估週	11/9 評估週	12/9 評估週 體適能測試日	13/9（A）	14/9	
15/9 評估週	16/9 評估週	17/9 評估週 交大綱、教案、教材、課業	18/9 評估週	19/9 評估週	20/9（B） 聯校新教職員培訓【上午】	21/9	
22/9 第一學段開始 **ESR**	23/9	24/9 **ESR** 室內賽艇	25/9 **ESR** 游泳同樂日（1:30-3:30pm）	26/9 **ESR** 「智樂活」下午	27/9（A）	28/9	IEP 會議
29/9 教學分享會	30/9 **ESR** 樂務 1	1/10 國慶日	2/10 重陽節	3/10 教職員發展日	4/10（B）	5/10	IEP 會議 樂務(10:30~12:00 烘焙課程)
6/10	7/10 樂務 2	8/10	9/10 生日會	10/10 固定資產確立日 「智樂活」下午	11/10（A）	12/10	校長第一次觀課開始 IEP 會議
13/10	14/10 地板曲棍球訓練班（下午） 樂務 3	15/10	16/10	17/10 「智樂活」下午	18/10（B） 學校投訴機制簡介會【上午】	19/10	IEP 會議
20/10 教學分享會	21/10 地板曲棍球訓練班（下午） 樂務 4	22/10	23/10	24/10 聖約翰牙保（仁勇禮智） 「智樂活」下午	25/10（A）	26/10	IEP 會議

星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六	星期日	備註事項
27/10 鐵路安全話劇 （上午）	28/10 地板曲棍球訓練班（下午） 樂務 5	29/10	30/10 隆亨幼兒中心參觀(上午)	31/10 秋季旅行 〔姊妹學校聖若瑟中學〕	1/11 (B)	2/11 明愛賣物會（香港區）	IEP 會議
3/11	4/11 地板曲棍球訓練班（下午） 樂務 6	5/11 高爾夫球比賽	6/11 打流感針 協康幼兒中心參觀(上午)	7/11 「智樂活」下午	8/11 (A)	9/11	IEP 會議
10/11 教學分享會	11/11 地板曲棍球訓練班（下午） 樂務 7	12/11	13/11	14/11 「智樂活」下午	15/11 (B)	16/11 明愛賣物會（沙田區）	IEP 會議
17/11	18/11 騎馬（上午）（或 20/11）【待定】	19/11 高爾夫球比賽	20/11 騎馬(上午)（或 18/11)【待定】	21/11 教職員會議 「智樂活」下午	22/11 (A)	23/11	IEP 會議
24/11	25/11 樂務 8	26/11	27/11	28/11 第一學段完結 「智樂活」下午	29/11 (B)	30/11 家庭同樂日【待定】	
1/12 評估週 教學分享會	2/12 評估週 樂務 9	3/12 評估週	4/12 評估週	5/12 評估週 大細路劇團【小學】(上午)【待定】	6/12 (A)	7/12	12 月 健體活力日
8/12 聯校教職員發展日	9/12 評估週 樂務 10	10/12 評估週	11/12 評估週 分區田徑賽測試日	12/12 評估週 交第一學段紀錄 交進度紀錄初稿	13/12 (B)	14/12 家庭同樂日【待定】	
15/12 評估週	16/12 評估週	17/12 評估週	18/12 評估週	19/12 聖誕聯歡	20/12 (A) 教學分享會【待定】	21/12	交已改課業數獨職
22/12 IMC 盤點	23/12 IMC 盤點演習	24/12 交第二學段大綱（修定）、教案、教材、課業	25/12 聖誕節	26/12 聖誕節翌日	27/12 (B)	28/12	

星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六	星期日	備註事項
29/12	30/12	31/12	1/1 元旦	2/1 第二學段開始 教職員會議（五）	3/1 (A)	4/1	
5/1	6/1	7/1	8/1	9/1	10/1 (B)	11/1	
12/1	13/1	14/1	15/1	16/1	17/1 (A) 家長教師日	18/1	校長第二次觀課開始
19/1 教學分享會	20/1	21/1	22/1	23/1	24/1 (B)	25/1	
26/1	27/1	28/1	29/1	30/1 教職員會議（五）	31/1 (A)	1/2	
2/2	3/2	4/2	5/2	6/2 生日會	7/2 (B) 特運分區田徑賽【全日】	8/2	
9/2 教學分享會	10/2 新春聯歡〔姊妹學校聖若瑟中學〕	11/2	12/2 舞蹈比賽	13/2 康樂日營	14/2 (A)	15/2	
16/2 IMC 盤點演習	17/2	18/2	19/2 農曆年初一	20/2 農曆年初二	21/2 農曆年初三	22/2 農曆年初四	
23/2	24/2	25/2	26/2	27/2	28/2 (B)	1/3	
2/3	3/3 樂務 1	4/3	5/3 生活教育 保齡球比賽	6/3 生活教育 春茗【待定】（或 13/3）	7/3 (A)	8/3	樂務(10:30~12:00(西廚課程)
9/3 教學分享會	10/3 樂務 2	11/3	12/3 現代舞欣賞（下午）	13/3 春茗【待定】（或 6/3）	14/3 (B)	15/3	
16/3	17/3 樂務 3	18/3	19/3 保齡球比賽	20/3 大細路劇團【中學】(上午)【待定】 教職員會議（六）	21/3 (A)	22/3	
23/3	24/3 樂務 4	25/3	26/3 教育營	27/3 第二學段完結 教育營	28/3 (B) 明愛步行籌款	29/3	交已改課業語

星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六	星期日	備註事項
30/3 IMC 盤點演習 教職員會議（七） 教學分享會	31/3 教職員發展日	1/4	2/4 交第三學段大綱（修定）、教案、教材、課業	3/4 耶穌受難節	4/4 (A)	5/4 清明節	
6/4 清明節翌日	7/4 復活節翌日	8/4	9/4	10/4 第三學段開始 交第二學段紀錄 復活節活動-復活節的意義	11/4 (B)	12/4	
13/4 乒乓球比賽	14/4 乒乓球比賽	15/4 乒乓球比賽	16/4 展能運動會【待定】（或 23/4）	17/4	18/4 (A)	19/4	
20/4 教學分享會	21/4 樂務 5	22/4	23/4 展能運動會【待定】（或 16/4）	24/4	25/4 (B) 中層教職員發展日【上午】	26/4	
27/4 乒乓球比賽	28/4 樂務 6	29/4 乒乓球比賽	30/4 姊妹學校活動聖若瑟中學〔上午〕“Play Day” 【待定】	1/5 勞動節	2/5 (A)	3/5	
4/5 乒乓球比賽	5/5 樂務 7	6/5	7/5	8/5	9/5 (B)	10/5	
11/5 室樂到校表演(上午)【待定】 教學分享會	12/5 樂務 8	13/5	14/5	15/5	16/5 (A)	17/5	
18/5 室樂到校表演(上午)【待定】	19/5 樂務 9	20/5	21/5	22/5 生日會	23/5 (B)	24/5	
25/5 佛誕	26/5 樂務 10	27/5	28/5	29/5 籃球比賽	30/5 (A)	31/5	

星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六	星期日	備註事項
1/6 室樂到校表演(上午) 【待定】	2/6	3/6	4/6	5/6 教職員會議（七）	6/6 (B)	7/6	
8/6 室樂到校表演(上午) 【待定】 教學分享會	9/6	10/6	11/6	12/6 籃球比賽	13/6 (A)	14/6	
15/6 籃球比賽	16/6	17/6 籃球比賽	18/6	19/6 籃球比賽 交進度紀錄初稿	20/6 端午節	21/6	
22/6 室樂到校表演(上午) 【待定】	23/6	24/6	25/6	26/6	27/6 (B)	28/6	
29/6 室樂到校表演(上午) 【待定】	30/6 第三學段完結	1/7 香港特別行政局成立紀念日	2/7 興趣活動週	3/7 興趣活動週	4/7 (A)	5/7	
6/7 興趣活動週 教學分享會	7/7 興趣活動週	8/7 興趣活動週	9/7 興趣活動週	10/7 興趣活動週	11/7 (B) 畢業禮	12/7	交已改課業常社通
13/7 興趣活動週	14/7 IMC 盤點 校務會議 交第三學段紀錄	15/7 IMC 盤點	16/7 IMC 盤點	17/7 IMC 盤點 盤點準備：鎖門	18/7 (A)	19/7	
20/7 IMC 盤點演習	21/7 IMC 盤點演習	22/7 核數師盤點 教職員會議（八）	23/7 核數師盤點 【後備】	24/7	25/7 (B)	26/7	
27/7 暑期活動 【待定】	28/7 暑期活動 【待定】	29/7 暑期活動 【待定】	30/7 暑期活動 【待定】	31/7	1/8 (A) IMC 成立日	2/8	
3/8 暑期活動 【待定】	4/8 暑期活動 【待定】	5/8 暑期活動 【待定】	6/8 暑期活動 【待定】	7/8	8/8 (B)	9/8	
10/8	11/8	12/8	13/8	14/8	15/8 (A) IMC 第一次會議【上午】	16/8	

星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六	星期日	備註事項
17/8	18/8	19/8	20/8 校務會議	21/8 校務會議	22/8 (B) 迎新日	23/8	
24/8 校務會議	25/8 校務會議	26/8 校務會議	27/8 校務會議	28/8 校務會議	29/8 (A)	30/8	
31/8 校務會議							

本學年上學日數合計：191日　　本學年擬訂學校假期：84日　　教職發展日合計：8日